



# DOSSIER DE DEMANDE SUBVENTION 2025

Mairie de Carentan-les-Marais

☎ 02.33.42.74.00

Date limite de réception du dossier : 31/01/2025

**A déposer en Mairie de Carentan-les-Marais**

NOM DE L'ASSOCIATION : .....

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

TELEPHONE : ..... TELECOPIE : .....

Adresse E-mail : .....@.....



**ATTENTION : suite à la demande du Trésor Public, il est obligatoire de fournir un RIB et de renseigner votre numéro de SIRET ci-dessous, sans quoi nous ne pourrons traiter votre dossier.**

N° SIRET (obligatoire) : .....

N° IDENTIFICATION PREFECTURE : .....



# PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

## IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

### Identification du responsable de l'association et de la personne chargée du dossier :

🇫🇷 Le président, ou autre personne désignée par les statuts

Nom : ..... Prénom: .....

Fonction dans l'association : .....

Téléphone : ..... Mobile : .....

🇫🇷 La personne chargée du dossier au sein de l'association

Nom : ..... Prénom: .....

Téléphone : ..... Mobile : .....

### Renseignements d'ordre administratif et juridique (uniquement pour la 1<sup>ère</sup> demande) :

Objet de l'association : .....

Date de déclaration à la Préfecture : ..... / ..... / .....

Date d'insertion au Journal Officiel: ..... / ..... / .....

Nombre d'adhérents : en 2023 : ..... en 2024: .....

▶ dont nombre d'adhérents jeunes : en 2023: ..... en 2024 : .....

▶ dont nombre d'adhérents adultes : en 2023 : ..... en 2024 : .....

Montant de la cotisation des adhérents : en 2023 : ..... € en 2024 : ..... €

### Composition du bureau :

	Nom & prénom	Adresse
Président :	.....	.....
Vice président :	.....	.....
Trésorier :	.....	.....
Secrétaire :	.....	.....





## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

► Afin d'examiner votre demande, il est impératif d'adresser les documents financiers et administratifs précisés ci-dessous.

### Concernant l'exercice précédent :

- Comptes annuels approuvés de l'exercice (bilan et compte de résultat)
- Comptes annuels prévisionnels
- Pour les associations qui n'établissent pas de bilan :
  - Copie du relevé de compte et placements en banque, à la date de clôture de l'exercice, y compris copie des relevés aux livrets
  - Détails explicatifs des créances et dettes

### Concernant l'année à venir :

- Programme d'actions avec les dates des manifestations

..... / ..... / .....	.....
..... / ..... / .....	.....
..... / ..... / .....	.....
..... / ..... / .....	.....
..... / ..... / .....	.....

- Situation financière prévisionnelle

### Autres informations à communiquer :

- Statuts (**uniquement si 1<sup>ère</sup> demande**)
- Joindre un Relevé d'Identité Bancaire (obligatoire)**

La subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du titulaire du compte : .....

Banque : .....

Domiciliation : .....

--	--	--	--	--	--

Code banque

--	--	--	--	--	--	--	--

Code guichet

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numéro de compte

--	--

Clé  
RIB





## DÉTAILS DES DÉPENSES & RECETTES (suite)

DÉPENSES		RECETTES	
Désignation	Montant	Désignation	Montant
<b>TOTAL DÉPENSES € :</b>		<b>TOTAL RECETTES € :</b>	

Solde bancaire au 31 décembre 2024 : .....

